

**TYJ**



TYÖTÖMYSSKASSOJEN YHTEISJÄRJESTÖ

# TÖÖTUKASSADE HÜVITISTE TEATMIK **2015**



**PALGAPÕHINE TÖÖTUSPÄEVARAHA  
JA VAHETUSHÜVITIS**

# TÖÖTUKASSADE HÜVITISTE TEATMIK 2015

Töötukassade Ühisorganisatsiooni (Työttömyyskassojen Yhteisjärjestö, TYJ) välja antud hüvitiste teatmik sisaldab teavet töötukassade makstavate hüvitiste kohta. Nende hüvitiste hulka kuuluvad töötutele makstav palgapõhine päevaraha (ansiopäiväraha) ja töötuspuhkusel (vuorotteluvapaa – vabatahtlik pikaajaline puhkus, mille ajaks loovutab töötaja oma töökoha töötule) olijatele makstav töötuspuhkusetootus. Täpsemat teavet hüvitiste kohta saate TYJ kodulehelt aadressil [www.tyj.fi](http://www.tyj.fi). Teie isikliku olukorraga seotud küsimustes annab teile nõu teie oma töötukassa. Töötukassade kontaktandmed on käesoleva teatmiku lõpus.

Soome Töötukassade Ühisorganisatsiooni kuulub 27 palgasaajate ja kaks ettevõtjate töötukassat. TYJ jagab teavet palgapõhise töötushüvitistega seotud üldküsimuste kohta ja edendab töötukassade tegevust. TYJ teeb ettepanekuid ja avaldab seisukohavõtte töötute sotsiaalkindlustuskaitse arendamiseks ning teeb koostööd Põhjamaade analoogiliste organisatsioonidega.

Pange tähele, et TYJ ei vaata läbi hüvitisetaotlusi. Palgapõhise päevaraha või töötuspuhkusetootuse taotlus koos lisadega tuleb saata oma töötukassasse.

Lisateavet palgapõhise  
töötuskindlustuskaitse kohta saate aadressilt  
[www.tyj.fi](http://www.tyj.fi) või oma töötukassast.

## SISUKORD

Töötukassad ja kassa liikmelisus.....	4
Palgapõhise päevaraha eeldused .....	4
Palgapõhise päevaraha suurus.....	7
Töehõiveteenused.....	9
Palgapõhise töötuskindlustuskaitse kestus.....	10
Tõise tulu mõju palgapõhisele päevarahale.....	11
Sotsiaalhüvitiste mõju palgapõhisele päevarahale .....	13
Ettevõtja töötuskindlustuskaitse .....	14
Kuidas taotleda palgapõhist päevaraha.....	17
Töötuspuhkusetootus.....	18
Olulised õigusaktid .....	20
Palgapõhise päevaraha tabel .....	21
Töötukassade kontaktandmed.....	22

## TÖÖTUKASSAD JA KASSA LIIKMELISUS

Töötukassade ülesandeks on maksta oma liikmetele töötuse ajal palgapõhist töötuskindlustushüvitist. Töötukassa liikmeteks on töö- või teenistussuhtes olevad palgatöötajad või ettevõtjad. Töötukassad täidavad neile seadusega pandud ülesannet ja kõikide hüvitiste saamise eeldused on defineeritud seaduses. Töötukassade tegevust kontrollib Finantsinspektsioon (Finanssivalvonta).

Töötukassa liikmeks astumiseks tuleb esitada avaldus. Liikmesuse taotlemise ajal tuleb teil teha palgatööd või tegutseda ettevõtjana. Õpingud ei takista töötukassaga liitumist. Liikmeks astumise avalduste blankette ja juhiseid saate töötukassadest, mille kontaktandmed on käesoleva teatmiku lõpus. Kui liitute ühtlasi ametiühinguga, võite küsida lisateavet ka oma ametiühingult.

Kui vahetate töötukassat, saate eelmises kassas kogunenud liikme- ja tööstaaži kuu aja jooksul uude kassasse üle kanda.

## PALGAPÕHISE PÄEVARAHA EELDUSED

Te võite saada töötukassast palgapõhist päevaraha, kui

- olete täielikult või osaliselt töötu
- otsite täiskohaga tööd ja olete registreerunud töö- ja ettevõtlusbüroos (työ- ja elinkeinotoimisto, TE-toimisto) töötuks tööotsijaks
- olete töötukassa liige
- olete kassa liikmeks oleku ajal täitnud tööstaažitingimuse
- olete 17–64-aastane (sundpuhkusel olles 17–67-aastane).

### Registreerumine töö- ja ettevõtlusbüroos

Palgapõhise päevaraha saamiseks tuleb teil töötuks jäädes kohe registreeruda töö- ja ettevõtlusbüroos tööotsijaks. Registreeruda ei saa tagasiulatuvalt.

Töö- ja ettevõtlusbüroo annab töötukassale siduva hinnangu sellest, kas te vastate palgapõhise päevaraha maksmise tööjõupoliitilistele eeldustele, mis on kehtestatud seadusega. Selline eeldus on näiteks see, kas isikut saab tööturul kasutada. Töötukassa saab maksta palgapõhist päevaraha ainult sel juhul, kui töö- ja ettevõtlusbüroo hinnang seda ei takista.

Kui te näiteks õpite täiskoormusega või tegutsete täiskoormusega ettevõtjana, ei ole teil õigust palgapõhisele päevarahale.

Täpsemat teavet töäjõupoliitiliste eelduste ja tööotsijaks registreerumise kohta saate töö- ja ettevõtlusbüroost või veebiaadressilt [www.te-palvelut.fi](http://www.te-palvelut.fi).

Pärast registreerumist tuleb tööotsija staatuse säilitamiseks järgida töö- ja ettevõtlusbüroo antavaid juhiseid ja kuupäevi.

## Palgasaaja liikmesus- ja tööstaažitingimus

Palgasaaja tööstaažitingimuse (työssäoloehto) kestus on 26 kalendrinädalat. Tööstaažitingimuse täitmiseks on seega vaja tööl käia vähemalt kuus kuud. Tööstaažitingimuse täitmisel läheb arvesse iga töönael, millel on tööd olnud vähemalt 18 tundi ja töö eest on makstud kollektiivlepingule vastavat palka. Kui valdkonnas ei ole kollektiivlepingut, peab 2015. aastal täiskohaga töö eest makstav palk olema vähemalt 1165 eurot kuus.

Töö ei pea olema pidev, kuid tööstaažitingimus peab olema täidetud kontrollperioodi jooksul. Kontrollperiood on 28 kuu pikkune ja see arvestatakse tagantjärele alates töötuks tööotsijaks registreerumisest.

Palgapõhist päevaraha saab maksta ainult sel juhul, kui tööstaažitingimus on kassa liikmeks oleku ajal täidetud. Liikmeks oleku aeg peab seega olema vähemalt 26 nädalat.

Tööstaažitingimuse 28-kuulist kontrollperioodi saab pikendada näiteks haiguse, ajateenistuse, töötuspuhkuse, stipendiumi saamise perioodi, lapse sünni ja alla 3-aastase lapse kasvatamise või töö- ja ettevõtlusbürooga kooskõlastatud tööhõiveteenuse kasutamise tõttu. Kontrollperioodi pikendatakse kuni seitse aastat.

Tööstaažitingimuse kehtivus lõpeb, kui olete tööturult mõjuva põhjuseta eemal üle kuue kuu või tegutsete palgasaajate töötukassa liikmeks oleku ajal täistööajaga ettevõtjana üle 18 kuu. Sel juhul saab töötukassa palgapõhist päevaraha maksta alles siis, kui tööstaažitingimus on uuesti täidetud.

Tööstaaži arvestamisel on erandeid näiteks siis, kui töötate erandliku tööajakorraldusega valdkonnas (nt pedagoogilisel tööl õppeasutuses või loometööl) või kui töötamise ajal makstakse osalist haiguspäevaraha (osasairauspäiväraha).

## Tähtajalised piirangud

Palgapõhise päevaraha õiguse algamisel kehtestatakse omavastutusaeg, mille eest hüvitist ei maksta. Peale selle võivad palgapõhise päevaraha õiguse algust edasi lükata töösuhte lõppemisega seotud majanduslik hüvitis (taloudellinen etuus) või omal soovil töölt lahkumisele järgnev ooteaeg (karenssiaika). Majandusliku hüvitise maksmise periood ja ooteaeg võivad kattuda. Seevastu omavastutusaeg hakkab jooksma alles pärast võimaliku ooteaja või majandusliku hüvitise maksmise perioodi lõppu.

## Omavastutusaeg

Omavastutusaeg on viie tööpäeva (E–R) pikkune. See kehtestatakse alati, kui palgapõhise päevaraha maksmise maksimumperiood (500 päeva) algab otsast peale, kuid vaid üks kord aastas. Omavastutusaeg peab täituma kaheksa järjestikuse kalendrinädala jooksul.

## Majandusliku hüvitise maksmise periodiseerimine

Tööandja makstav töösuhte lõppemisega seotud majanduslik hüvitis periodiseeritakse viimasest töösuhtest arvestatud päevapalga alusel. Periodiseerimisaja eest ei maksta palgapõhist päevaraha.

### Näide periodiseerimise kohta

Taotleja päevapalk on 100 eurot. Talle makstakse töösuhte lõppemisel 5 000 eurot nn kuldse käepigistusena.

Hüvitis periodiseeritakse päevapalga järgi:  $5\,000 / 100 = 50$ . Seega ei maksta taotlejale päevaraha 50-päevase (E–R) aja eest alates töösuhte lõppemisest.

## Ooteajad

Kui olete ise põhjustanud töösuhte lõppemise või keeldute tööst, koolitusest või töötöismiskava (työllistymissuunnitelma) koostamisest, võib tagajärjeks olla töö- ja ettevõtlusbüroo määratud hüvitiseta tähtaeg ehk nn ooteaeg (karenssiaika). Töö- ja ettevõtlusbüroo annab ooteaja kohta töötukassale siduva hinnangu, mis välistab palgapõhise päevaraha maksmise kõnealuselt ajalt. Täpsemat teavet ooteaegade ja nende määramise aluste kohta saate töö- ja ettevõtlusbüroost.

## PALGAPÕHISE PÄEVARAHA SUURUS

Oma palgapõhise päevaraha suurust saate hinnata teatmiku lõpus oleva tabeli või veebiaadressil [www.tyj.fi](http://www.tyj.fi) asuva päevarahakalkulaatori abil.

Palgapõhise päevaraha suurus arvestatakse töökaotusele eelnenud, vähemalt tööstaažitingimusele vastaval ajavahemikul saadud stabiliseerunud palga põhjal. Palgapõhise päevaraha arvutamisel võetakse arvesse palgad, mis on makstud selliste kalendrinädalate eest, mis annavad tööstaažitingimuse täitmiseks vajalikku staaži.

Palgapõhine päevaraha koosneb põhiosast (perusosa), palgapõhisest osast (ansio-osa) ja lapsevanema lisatoetustest (lapsikorotukset).

- Põhiosa on igal aastal rahvapensioni indeksi (kansaneläkeindeksi) järgi kinnitatava põhipäevaraha suurune. 2015. aastal on põhipäevaraha suurus 32,80 eurot.
- Palgapõhine osa on 45 % päevapalga ja põhiosa vahest. Kui kuupalk ületab kriitilise piiri (2015. aastal 3116,00 eurot), on palgapõhine osa seda rahasummat ületavalt osalt 20 %.
- Lapsevanema lisatoetust võib saada alla 18-aastase lapse kasvatamise eest. Lapsevanema lisatoetused on 2015. aastal järgmised: ühe lapse eest 5,29 eurot, kahe lapse eest 7,77 eurot ja kolme või enama lapse eest 10,02 eurot.

Täielik palgapõhine päevaraha koos lapsevanemale lisatoetustega võib moodustada kuni 90 % päevaraha aluseks olevast päevapalgast. Palgapõhine päevaraha on siiski vähemalt võimaliku lapsevanema lisatoetuse võrra suurendatud põhipäevaraha suurune.

Palgatulust arvatakse maha puhkuseraha (lomaraha) ja puhkusehüvitis (lomakorvaus). Lisaks nendele summadele tehakse mahaarvamine, mille suurus määratakse igal aastal kindlaks palgasaaja tööpensioni- ja töötuskindlustusmaksete ning haiguskindlustuse päevarahamakse alusel. 2015. aastal täidetavates tööstaažitingimustes on see mahaarvamine 4,28 %.

## Näide palgapõhise päevaraha arvutamise kohta

Kuupalk	2000,00 €
- 4,28 % võrra alandatud kuupalk 2000 - (2000 x 0,0428)	1914,40 €
- päevapalk (1914,40 / 21,5)	89,04 €
- palgapõhine osa (0,45 x [89,04 – 32,80])	25,31 €
- päevaraha (32,80 + 25,31)	58,11 €
päevaraha kuus x 21,5 =	1249,37 €

## Kõrgendatud palgapõhine osa

Võite saada tähtjalist kõrgendatud palgapõhist päevaraha, kui teil on piisav töökogemus või kasutate tööhõiveteenust.

Kõrgendatud palgapõhine osa on 58 % päevapalga ja põhiosa vahest. Kui kuupalk ületab kriitilise piiri (2015. aastal 3116,00 eurot), on palgapõhine osa seda rahasummat ületavalt osalt 35 %.

Kõrgendatud palgapõhist osa makstakse kuni 90 päeva eest, kui

- teil on vähemalt 20 aastat tööstaaži
- olete olnud palgasaja töötukassa liige vähemalt viis aastat
- teie tööleping on lõpetatud ja
- olete registreerunud töö- ja ettevõtlusbüroos töötuks tööotsijaks 60 päeva jooksul alates töösuhte lõppemisest.

Tööhõiveteenuse kasutamise ajalt, mis on kokku lepitud töö- ja ettevõtlusbüroos ja tööotsimiskavas, makstakse kõrgendatud palgapõhist osa kuni 200 päeva eest.

Kõrgendatud palgapõhise osa maksmisel võib palgapõhine päevaraha koos lapsevanema lisatasudega võrduda maksimaalselt päevaraha aluseks oleva palgaga. Palgapõhine päevaraha on ka sel juhul vähemalt lapsevanema lisatoetuse ja kõrgendusosa (4,80 eurot 2015.a.) võrra suurendatud põhipäevaraha suurune.

Kõrgendatud palgapõhise osa mõju palgapõhisele päevarahale saate hinnata teatmiku lõpus oleva tabeli või veebiaadressil [www.tyj.fi](http://www.tyj.fi) asuva päevarahakalkulaatori abil.



## TÖÖHÖIVETEENUSED

Töö- ja ettevõtlusbüroo võib suunata töötaja tööhõiveteenuseid (työllistymistä edistävät palvelut) kasutama.

Sel juhul makstakse nende kasutamise aja eest palgapõhist päevaraha. Töötukassa maksab tööhõiveteenuste kasutajatele seda palgapõhist päevaraha, millele tal oleks õigus töötu olles. Peale selle võib teil tööhõiveteenuse kasutamise ajal olla õigus kõrgendatud palgapõhisele osale ja kuluhüvitisele.

Tööhõiveteenuste hulka kuuluvad

- töötusimistreening (työnhakuvalmennus)
- karjäärikoolitus (uravalmennus)
- proovitöö tegemine
- tööjõukoolitus
- omaalgatuslik õppimine
- tööalased rehabilitatsiooniteenused (kuntouttava työtoiminta).

Palgapõhise päevaraha 500-päevane maksimumaeg jookseb ka tööhõiveteenuste kasutamise ajal. Töötuhüvitist makstakse tööhõiveteenuste kasutamise aja eest oote- või omavastutusajast hoolimata.

Lisateavet tööhõiveteenuste ja nende taotlemise kohta saate töö- ja ettevõtlusbüroost või veebiaadressilt [www.te-palvelut.fi](http://www.te-palvelut.fi).

### Kuluhüvitis

Enamiku tööhõiveteenuste kasutamise aja eest makstakse lisaks töötuhüvitisele ka kuluhüvitist (kulukorvaus). Kuluhüvitise suurus on üheksa eurot päeva kohta. Kõrgendatud kuluhüvitis on 18 eurot päeva kohta. Kõrgendatud kuluhüvitist makstakse siis, kui tööhõiveteenust osutatakse väljaspool tavapärasest töölkäimisareaali (työssäkäyntialue) või kui teenust osutatakse väljaspool koduomavalitsust ja selle kasutamisega kaasnevad majutuskulud. Kuluhüvitis on maksuvaba tulu.

## PALGAPÕHISE TÖÖTUSKINDLUSTUSKAITSE KESTUS

Palgapõhist päevaraha makstakse viie päeva eest nädalas, maksimaalselt 500 töötuspäeva eest.

Kui teil on tööstaaži alla kolme aasta, lühendatakse palgapõhise päevaraha palgapõhise osa maksmise 500-päevast maksimumperioodi 100 päeva võrra.

Maksmise 500-päevast maksimumperioodi lühendatakse 100 päeva võrra ka juhul, kui keeldute tööhõiveteenuse kasutamisest või katkestate teenuse kasutamise päevaraha maksmise esimese 250 päeva jooksul. Kui kasutate teenust päevaraha maksmise esimese 250 päeva jooksul vähemalt 40 päeva ja saate selle aja eest kõrgendatud palgapõhist osa, siis tööhõiveteenuse kasutamisest keeldumise või selle kasutamise katkestamise alusel maksimumperioodi ei lühendata.

Kui palgapõhise osa maksmise maksimumperioodi on lühendatud, võrdub töötukassa makstav palgapõhine päevaraha viimase 100 või 200 päeva eest põhipäevarahaga.

Kui olete pärast 500-päevase maksimumaja möödumist ikka veel töötu, saate taotleda Rahvapensioniametilt (Kela) tööturutoetust.

### 500 päeva loenduri nullimine

Kui 26 kalendrinädala pikkune tööstaažitingimus täitub uuesti, alustatakse 500-päevase maksimumperioodi arvestamist algusest peale.

#### Palgapõhise päevaraha uuestiarvutamine ja 80-protsendine kaitse

Palgapõhine päevaraha arvutatakse uuesti iga kord, kui täitub 26 kalendrinädala pikkune tööstaažitingimus. Uus arvutus tehakse isegi siis, kui eelmises 500-päevases arvestuses on päevi, mille eest ei ole raha makstud. Palgapõhist päevaraha arvutatakse maksimaalselt üks kord aastas.

Kui 500-päevane maksimaalne makseperiood ei ole enne uut arvutamist täitunud, on palgapõhine päevaraha vähemalt 80% varasemast, ilma lapsevanema lisatasudeta makstud palgapõhisest päevarahast.

## Lisapäevaõigus

Palgapõhist päevaraha võidakse maksta ka pärast 500-päevast maksimumperioodi kuni 65. eluaastani niinimetatud lisapäevadel, kui

- olete sündinud aastatel 1950-1954 ja saate 59-aastaseks enne 500 päeva maksimumperioodi täitumist
- olete sündinud aastatel 1955-1956 ja saate 60-aastaseks enne 500 päeva maksimumperioodi täitumist või
- olete sündinud 1957. aastal või hiljem ja saate 61-aastaseks enne 500 päeva maksimumperioodi täitumist.

Lisaks eeldatakse, et olete viimase 20 aasta jooksul töötanud vähemalt viis aastat.

Ajavahemikus 1950–1957 sündinud isik võib soovi korral minna 62-aastasena lisapäevadelt vanaduspensionile ilma pensioni vähendamiseta varase pensionilemineku korral (varhennusvähennys).

## TÖISE TULU MÕJU PALGAPÕHISELE PÄEVARAHALE

Palgapõhist päevaraha makstakse kohandatult, kui olete leidnud osalise koormusega töö. See tähendab, et täielikust palgapõhisest päevarahast arvatakse maha pool sellest teisest tulust, mis ületab ühes kuus 300-eurose kaitseosa. Maksimaalselt 300 euro suurune töötulu ei mõjuta palgapõhist päevaraha.

Kohandatud palgapõhise päevaraha maksmine osalise ajaga töö, alla kahe nädala kestva täistööajaga töö ja sundpuhkuse aja eest eeldab, et tööd tehakse kuni 80% valdkonna maksimumtööajast. Kui teid on saadetud sundpuhkusele, kontrollitakse tööaega kalendrinädalate kaupa. Kui teete osalise ajaga tööd või vähemalt kaks nädalat kestvat täistööajaga tööd, kontrollitakse tööaega kas nelja kalendrinädala või ühe kuu pikkusel perioodil.

Kohandatud palgapõhise päevaraha maksmine ettevõtlusega tegelemise aja eest eeldab, et töö- ja ettevõtlusbüroo peab seda ettevõtlust osalise koormusega toimuvaks.

Üle kahe nädala kestva täisajaga töö aja eest ei maksta palgapõhist päevaraha. Makseperioodi töötuspäevadelt makstakse sel juhul täielikku palgapõhist päevaraha, kui selle maksmist ei takista muud asjaolud.

## Kohandatud palgapõhise päevaraha suurus

Kohandatud palgapõhise päevaraha maksmisel arvatakse täielikust palgapõhisest päevarahast maha 50% kohandamisperioodil teenitud teisest tulust, mis ületab kaitseosa. Kohandamisperiood on ühe kuu või nelja nädala pikkune.

### Näide teise tulu mõjust ühe kuu pikkusel kohandamisperioodil

Taotleja täielik päevaraha on 70 eurot/päev. Ta teeb nädal aega tööd ja saab palka 730 eurot. Palgast arvatakse maha kaitseosa 300 eurot. Järelejäänud palgaosast (430 eurot) pool (215 eurot) mõjutab vähendavalt palgapõhise päevaraha summat.

See 215 eurot jagatakse kohandamisperioodi tööpäevade arvuga (21,5). Saadud summa (10 eurot) arvatakse taotleja palgapõhisest päevarahast maha. Seega makstakse päevaraha 60 eurot/päev.

Kohandatud palgapõhist päevaraha makstakse kohandamisperioodi iga päeva eest (5 päeva kalendrinädala kohta), kui selle maksmist ei takista muud asjaolud.

Päevaraha ja teise tulu summa tohib olla maksimaalselt sama suur, kui on päevaraha aluseks olev palk.

## Kohandatud palgapõhise päevaraha mõju maksimumperioodile

Kohandatult makstud palgapõhised päevarahad kulutavad palgapõhise päevaraha 500-päevast maksimumperioodi tavalisest aeglasemalt.

### Näide maksmise maksimumperioodi kulumisest kohandamisperioodil

Kui täiesti töötu isiku palgapõhine päevaraha on 50 eurot päevas ja talle makstakse kohandatud palgapõhist päevaraha 200 eurot kuus, kulub 500-päevasest maksimumperioodist kuu ajaga neli päeva ( $200 / 50 = 4$ ).

Kohandatult makstud kõrgendatud palgapõhine osa kulutab kõrgendatud palgapõhise osa maksmise maksimumperioodi iga makstud päeva eest sõltumata makstud hüvitise suuruselt.

## Palgapõhise päevaraha maksmine lühendatud töönalalaga töötajatele

Lühendatud töönalal tähendab seda, et nädalas on üks või mitu täispikka sundpuhkusepäeva. Täispikkade sundpuhkusepäevade eest makstakse sel juhul täielik palgapõhine päevaraha. Palgapõhise päevaraha maksmine eeldab, et tööd tehakse kalendrinädalas vähemalt 80% valdkonna maksimaalsest tööajast.

## SOTSIAALTOETUSTE MÕJU PALGAPÕHISELE PÄEVARAHALE

Sotsiaaltoetused võivad mõjutada töötukassa makstavaid hüvitisi. Mõned toetused välistavad palgapõhise päevaraha saamise, mõned vähendavad palgapõhise päevaraha suurust ja mõned ei mõjuta töötukassa hüvitisi üldse.

Palgapõhise päevaraha saamist välistavad toetused on näiteks paljud pensionid, haigus- või osalise haiguse päevaraha, ema-, isa- või lapsevanematoetus või rehabilitatsioonitoetus.

Palgapõhist päevaraha vähendavad toetused on näiteks osalise töövõimetuse pension (osatyökyvyttömyyseläke) või riigi pensioniseaduses sätestatud pensionid, mida makstakse tavalisest madalama pensioniea alusel.

Laste koduhoiutoetus (lasten kotihoidontuki) alla 3-aastase lapse hoidmise eest on summat vähendav toetus, mis võetakse arvesse perepõhiselt. See tähendab, et palgapõhisest päevarahast arvatakse maha ka abikaasale makstav koduhoiutoetus, kui abikaasa ise ei hoia last ega ole seetõttu tööturul eemal.

Palgapõhise päevaraha maksmist ei mõjuta näiteks lapsetoetus (lapsilisä), eluasemetoetus (asumistuki), toimetulekutoetus (toimeentulotuki) või puudetoetus (vammaistuki). Palgapõhise päevaraha maksmist ei mõjuta ka perepension (perhe-eläke), õnnetusjuhtumikindlustuse seaduse (tapaturmavakuutuslaki) alusel makstav kindlustushüvitis (haittaraha), sõjaväelasetoetus (sotilasavustus) või sõjainvaliiduse seaduse (sotilasvammalaki) alusel makstav pension (elinkorko) ja pensionilisa (täydennyskorko).

## ETTEVÖTJA TÖÖTUSKINDLUSTUSKAITSE

Täiskoormusega ettevõtja saab kindlustada end töötuse vastu ettevõtjate töötukassas.

Teid loetakse töötuskindlustuse seaduse (työttömyysturvalaki) kohaselt ettevõtjaks, kui olete oma põhitegevuse jaoks kohustatud võtma ettevõtja pensioniseadusele (yrittäjän eläkelaki, YEL) või põllumajandusettevõtja pensioniseadusele (maatalousyrittäjän eläkelaki, MYEL) vastava kindlustuse.

Ettevõtjaks loetakse ka ettevõttes töötav ettevõtte kaasomanik, kes kuulub töötaja pensionikindlustuse (töötaja pensioniseadus – työntekijän eläkelaki, TyEL) rakendusallasse,

- kui ta töötab juhtival kohal ja tal on ettevõttes vähemalt 15-protsendiline osalus või tema pereliikmetel või temal koos pereliikmetega on ettevõttes vähemalt 30-protsendiline osalus või
- kui temal, tema pereliikmetel või temal koos pereliikmetega on ettevõttes vähemalt 50-protsendiline osalus.

Juhtival kohal olevateks loetakse ettevõtte tegevjuht (toimetusjuhtaja), juhatuse esimees (hallituksen puheenjohtaja) ja tegelikud liikmed. Ettevõtja pereliikmed on tema abikaasa või vabaabikaasa, lapsed ja vanemad, kui nad elavad ettevõtjaga samas leibkonnas.

Kui töötate pereettevõttes, ärge unustage kontrollida, kas kuulute ettevõtja või palgasaaja töötuskindlustuse rakendusallasse.

### Ettevõtja palgapõhise päevaraha saamise eeldused

Ettevõtja palgapõhise päevaraha maksmine eeldab seda, et olete

- lõpetanud ettevõtluse või teie töötamine ettevõttes on lõppenud
- registreerunud töö- ja ettevõtlusbüroos (TE-toimisto) töötuks tööotsijaks
- olnud vähemalt 15 kuud töötukassa liige
- täitnud kassa liikmeks oleku ajal 15 kuu pikkuse tööstaažitingimuse
- 17–64-aastane.

## Ettevõtluse lõpetamine või ettevõttes töötamise lõppemine

Palgapõhist päevaraha ei maksta täiskoormusega ettevõtjana tegutsemise ajalt. Õigus palgapõhisele päevarahale võib tekkida siis, kui ettevõtlus on tõendatavalt lõpetatud või kui ettevõttes töötamine on lõppenud töötuskindlustuskaitse seaduses (työttömyysturvalaki) eeldatud viisil. Päevaraha saamise tööjõupoliitilised eeldused selgitab välja töö- ja ettevõtlusbüroo.

## Ettevõtja tööstaažitingimus

Ettevõtja tööstaažitingimus on täidetud siis, kui olete ettevõtjate töötukassa liikmeks oleku ajal tegutsenud ettevõtjana vähemalt 15 kuud nii, et ettevõtlus on olnud olulise mahuga. Olulise mahuga ettevõtluse all mõeldakse 2015. aastal perioodi, mil teil on olnud pensionikindlustus (YEL, MYEL või TyEL) vähemalt 12326 euro suuruselt aastatulult.

Tööstaažitingimust rahuldavad vähemalt neli kuud kestnud töötamisperioodid. Tööstaažitingimus tuleb täita töötusele eelnenud 48 kuu jooksul.

## Ettevõtja palgapõhise päevaraha suurus ja kestus

Ettevõtja palgapõhine päevaraha koosneb nagu palgasaaajalgi põhipäevaraha suuruselt põhiosast (perusosa), palgapõhisest osast (ansio-osa) ja lapsevanema lisatoetusest (lapsikorotus), mis on ühe alla 18-aastase lapse eest 5,29 eurot, kahe lapse eest 7,77 eurot ja kolme või enama lapse eest 10,02 eurot.

Palgapõhise osa suurus sõltub töötuskindlustuse aluseks valitud teisest tulust. Teine tulu tohib olla maksimaalselt ettevõtja YEL-is või MYEL-is kehtestatud teise tulu või TyEL-is kehtestatud palga suurune. Valitud teisest tulust sõltub ka töötukassa liikmemaksu suurus.

Palgapõhine päevaraha koos lapsevanema lisatoetusega tohib moodustada 90 % päevapalgast.

## Näited ettevõtja palgapõhise päevaraha suurusest 2015. aastal

Tõine tulu aastas	Palgapõhine päevaraha	Palgapõhine päevaraha kuus
13 000 €	40,71 €	875,27 €
20 000 €	52,92 €	1 137,78 €
30 000 €	70,37 €	1 512,96 €
40 000 €	85,28 €	1 833,52 €
50 000 €	93,03 €	2 000,15 €

Ettevõtja palgapõhist päevaraha makstakse kuni 500 päeva eest. Erinevalt palgasaajatest ei ole ettevõtjatel lisapäevaõigust.

Palgapõhise osa maksmise kestust võidakse lühendada, kui teil on tööstaaži vähem kui kolm aasta või te keeldute tööhõiveteenusest. Lisateavet palgapõhise osa kestuse lühendamise kohta leiate lk 10.

### Ettevõtjast palgasaajaks või palgasaajast ettevõtjaks

Kui hakkate palgasaajast ettevõtjaks, saab teile töötuse jooksul maksta palgapõhist päevaraha palgasaajana täidetud tööstaažitingimuse alusel, kui ettevõtja töölolemise tingimus ei ole täidetud ja kui ettevõtluse alustamisest on möödunud vähem kui 18 kuud. Võite selleks 18 kuuks jääda palgasaajate töötukassa liikmeks või astuda ettevõtjate töötukassasse. Pange tähele, et palgasaajate töötukassa liikmeks olles ettevõtja tööstaaži ei kogune.

Kui hakkate ettevõtjast palgasaajaks, saab teile töötuse jooksul maksta palgapõhist päevaraha ettevõtjana täidetud tööstaažitingimuse alusel, kui palgasaaja tööstaažitingimus pole veel täidetud. Võite töösuhte algamisel jääda ettevõtjate töötukassa liikmeks või astuda palgasaajate töötukassasse. Ettevõtjate töötukassa liikmeks olles palgasaaja tööstaaži ei kogune.

### Osalise koormusega ettevõtlus

Osalise koormusega ettevõtlus ei ole takistus palgasaajate töötukassasse kuulumisele. Osalise koormusega ettevõtluse tõised tulud võetakse palgapõhise päevaraha maksmisel arvesse kohandatava tuluna. Vt lisateavet kohandatud palgapõhise päevaraha kohta lk 11-12.



## KUIDAS TAOTLEDA PALGAPÕHIST PÄEVARAHA

Palgapõhist päevaraha taotletakse tagantjärele nelja nädala või ühe kuu pikkuste perioodide kaupa. Võite saata esimese taotluse oma töötukassale kassa antud juhiseid järgides ka lühema aja eest.

Taotluseblankette saate töö- ja ettevõtusbüroodest või oma töötukassast. Blanketi saab välja printida ka veebiaadressilt [www.tyj.fi](http://www.tyj.fi) või [www.suomi.fi](http://www.suomi.fi). Elektroonilise asjaajamise võimalikkust võite kontrollida oma töötukassast.

Palgapõhise päevaraha taotlusele tuleb enamasti lisada järgmised lisad:

- palgatõend töoandjalt vähemalt 26-nädalasele tööstaažitingimusele vastava ajavahemiku kohta. Tõendil peavad olema eraldi välja toodud puhkuserahad ja hüvitised ja muud väljamaksed nagu ühekordsed hüvitised ja tulemustasud, kui neid on tehtud. Peale selle peavad palgatõendil olema kirjas palgata perioodid, kui neid on, ja nende põhjused;
- töötõendi koopia, kui olete täiesti töötütu;
- töölepingu koopia, kui teid on saadetud sundpuhkusele või töötate osalise tööajaga;
- vallandamis- või sundpuhkuseteate koopia.

Sõltuvalt isiklikust olukorrast tuleb taotlusele lisada veel:

- otsus sotsiaaltoetuse määramise kohta, kui saate nt pensioni, haigus-, ema-, isa-, lapsevanema- või koduhoiutoetust;
- palgatõend, palgakalkulatsioon või muu usaldusväärne tõendusmaterjal taotlusperioodil saadud tulude kohta, kui töötate osalise tööajaga, olete sundpuhkusel või saate tulu osalise koormusega ettevõtluks;
- töötukassa saab andmed kinnipeetud maksude kohta (ennakonpidätystiedot) otse maksuametilt. Taotlusele tuleb siiski lisada (originaalina) võimalik tuluastmetega maksukaart (portaikkoverokortti) või korrigeeritud maksukaart (muutosverokortti), kui see on olemas.

Täpsemad taotlemisjuhised saate oma töötukassast.

### Saatke taotlus kolme kuu jooksul

Esitage palgapõhise päevaraha taotlus kolme kuu jooksul alates taotletava hüvitise aluseks oleva perioodi esimesest päevast.

## Edasikaebamiskõlblik otsus

Kui esimene taotlus on läbi vaadatud, saadab töötukassa teile otsuse hüvitise maksmise aluste kohta (päätos etuuden maksuperusteista), makseteateise (maksuilmotus) ja palgapõhise päevaraha edasise taotlemise blanketi (jatkohakemuslomake).

Kui te ei ole otsusega rahul, võite selle kaasasoleva apellatsioonijuhendi (valitusohje) järgi edasi kaevata töötuskindlustuse apellatsioonikomisjonile (työttömyysturvan muutoksenhakulautakunta). Esitage kaebus oma töötukassale 30 päeva jooksul alates otsuse kättesaamisest.

Komisjoni otsuse võib omakorda edasi kaevata kindlustusasjade vahekohtule (vakuutusosoikeus).

## TÖÖTUSPUHKUSETOETUS

Töötuspuhkusele (vuorotteluvapaa) jäämine eeldab, et

- olete töötanud täistööajaga (üle 75% valdkonna maksimumtööajast)
- olete sõlminud tööandjaga töötuspuhkuselepingu (vuorotteluvapaasopimus)
- tööandja palkab töötuspuhkuse ajaks töö- ja ettevõtlusbüroos arvel oleva töötü töötütsija
- teie töösuhe sama tööandjaga on kestnud pidevalt vähemalt 13 kuud enne töötuspuhkuse algust ja
- teil on enne töötuspuhkuse algust kogunenud tööstaaži vähemalt 16 aastat.

Eespool nimetatud 13 kuu jooksul võite olla olnud palgata puhkusel kokku kuni 30 päeva. Selle teenistussuhteajaga võidakse võrdsustada ainult selline töölt eemalolek, mis on tingitud haigusest või õnnetusjuhtumist.

Kui olete olnud varem töötuspuhkusel, peab kahe töötuspuhkuse vahel olema vähemalt viis aastat tööstaaži.

Kui te ei ole kindel, kas teie tööstaaž vastab nõuetele, pöörduge oma töötukassa poole. Muude töötuspuhkuse tingimuste kohta annab teile nõu töö- ja ettevõtlusbüroo.

## Töötuspuhkuse kestus

Töötuspuhkus peab kestma katkematult vähemalt 100 kalendripäeva ja see tohib kesta kokku kuni 360 kalendripäeva. Võite tükeldada töötuspuhkuse vähemalt 100-päevasteks perioodideks ja nendevahelisel ajal tööl käia. Tükeldamises tuleb kokku leppida töötuspuhkuselepingus enne puhkuse alustamist.

Töötuspuhkuse pikendamises võib kokku leppida ka töötuspuhkuse ajal, kuid hiljemalt kaks kuud enne kokkulepitud töötuspuhkuse lõppemist. Töötuspuhkuse tükeldamise ja pikendamise otsuse teeb töö- ja ettevõtlusbüroo.

Kui tulete puhkuse ajal ajutiselt oma tööandja juurde tööle tagasi, arvatakse see aeg töötuspuhkuse aja hulka.

Töötuspuhkus tuleb veeta täies mahus kahe aasta jooksul selle algamisest.

## Töötuspuhkusetootuse suurus

Töötuspuhkusetootuse täielik määr on 70 % sellest palgapõhisest päevarahast, millele teil oleks õigus töötuks jäädes. Töötuspuhkusetootus ei sisalda ja selle suuruse arvutamisel ei võeta arvesse lapsevanema lisatasusid või palgapõhise päevarahaga seotud kõrgendatud osi. Töötuspuhkusetootuse aluseks oleva palgapõhise päevaraha arvutamisel võetakse arvesse palgatulud töötuspuhkusele eelnenud ajal, vähemalt 52 nädala jooksul.

Töötuspuhkusetootus on 80 % päevarahast, kui teil on enne töötuspuhkuse algust kogunenud tööstaaži vähemalt 25 aastat.

Töötuspuhkuse ajal oma tööandjale tehtud töö välistab töötuspuhkusetootuse maksmise. Teistele tööandjatele tehtud töö avaldab sellist mõju, et töötuspuhkusetootuse suurus arvutatakse kohandatud palgapõhisest päevarahast. Erinevalt palgapõhisest päevarahast, 300-eurone kaitseosa töötuspuhkusetootuse puhul tööandjatele tulude osas ei kehti.

Üle kahe nädala kestva täisajaga töö aja eest ei ole õigust saada töötuspuhkusetootust.

Sotsiaalhüvitised mõjutavad töötuspuhkusetootust samamoodi nagu palgapõhist päevaraha.

## Töötuspuhkusetuetuse taotlemine

Töötuspuhkusetuetust taotletakse oma töötukassast. Taotlusele tuleb lisada vähemalt töötuspuhkuselepingu koopia ja palgatõend.

Töötuspuhkusetootluse blankette saate töö- ja ettevõtlusbüroodest või oma töötukassast. Võite printida taotluseblanketi ka TYJ kodulehe [www.tyj.fi](http://www.tyj.fi).

Täpsemad taotlemisjuhised saate vajaduse korral oma töötukassast.

## OLULISED ÕIGUSAKTID

Palgapõhise päevaraha ja töötuspuhkusetuetuse saamise eeldused on defineeritud õigusaktides, millest kõige olulisemad on järgmised.

- Töötuskindlustuskaitse seadus (Työttömyysturvalaki) 1290/2002
- Töötuspuhkuseseadus (Vuorotteluvapaalaki) 1305/2002
- Avalike tööhõive- ja ettevõtlusteenuste seadus (Laki julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta) 916/2012
- Töötukassaseadus (Työttömyyskassalaki) 603/1984
- Valitsuse määrus avalike tööhõive- ja ettevõtlusteenuste kohta (Asetus julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta) 1073/2012
- Valitsuse määrus töötushüvitise määramisel arvesse võetava tulu kohta (Asetus työttömyysetuutta määrättäessä huomioon otettavasta tulosta) 1332/2002

Töötuskindlustuskaitsega seotud seadusi ja määrusi saab lugeda Soome õigusaktide andmebaasist [www.finlex.fi](http://www.finlex.fi).

Kuupalk	Palgapõhine paevaraha	Palgap. paevar. kõrgendatud palgap. osaga	Töötuspuhkuse-toetus (70%)	Töötuspuhkuse-toetus (80%)
1 000,00 €	38,07 €	39,60 €	26,65 €	30,46 €
1 100,00 €	40,08 €	42,18 €	28,05 €	32,06 €
1 200,00 €	42,08 €	44,76 €	29,46 €	33,67 €
1 300,00 €	44,08 €	47,34 €	30,86 €	35,27 €
1 400,00 €	46,09 €	49,93 €	32,26 €	36,87 €
1 500,00 €	48,09 €	52,51 €	33,66 €	38,47 €
1 600,00 €	50,10 €	55,09 €	35,07 €	40,08 €
1 700,00 €	52,10 €	57,67 €	36,47 €	41,68 €
1 800,00 €	54,10 €	60,26 €	37,87 €	43,28 €
1 900,00 €	56,11 €	62,84 €	39,27 €	44,88 €
2 000,00 €	58,11 €	65,42 €	40,68 €	46,49 €
2 100,00 €	60,11 €	68,00 €	42,08 €	48,09 €
2 200,00 €	62,12 €	70,58 €	43,48 €	49,69 €
2 300,00 €	64,12 €	73,17 €	44,88 €	51,30 €
2 400,00 €	66,12 €	75,75 €	46,29 €	52,90 €
2 500,00 €	68,13 €	78,33 €	47,69 €	54,50 €
2 600,00 €	70,13 €	80,91 €	49,09 €	56,10 €
2 700,00 €	72,13 €	83,50 €	50,49 €	57,71 €
2 800,00 €	74,14 €	86,08 €	51,90 €	59,31 €
2 900,00 €	76,14 €	88,66 €	53,30 €	60,91 €
3 000,00 €	78,14 €	91,24 €	54,70 €	62,51 €
3 100,00 €	80,15 €	93,82 €	56,10 €	64,12 €
3 200,00 €	82,15 €	96,41 €	57,51 €	65,72 €
3 255,33 €	83,26 €	97,84 €	58,28 €	66,61 €
3 300,00 €	83,66 €	98,53 €	58,56 €	66,93 €
3 400,00 €	84,55 €	100,09 €	59,18 €	67,64 €
3 500,00 €	85,44 €	101,65 €	59,81 €	68,35 €
3 600,00 €	86,33 €	103,21 €	60,43 €	69,06 €
3 700,00 €	87,22 €	104,76 €	61,05 €	69,77 €
3 800,00 €	88,11 €	106,32 €	61,68 €	70,49 €
3 900,00 €	89,00 €	107,88 €	62,30 €	71,20 €
4 000,00 €	89,89 €	109,44 €	62,92 €	71,91 €
4 100,00 €	90,78 €	111,00 €	63,55 €	72,62 €
4 200,00 €	91,67 €	112,56 €	64,17 €	73,34 €
4 300,00 €	92,56 €	114,11 €	64,79 €	74,05 €
4 400,00 €	93,45 €	115,67 €	65,42 €	74,76 €
4 500,00 €	94,34 €	117,23 €	66,04 €	75,47 €
4 600,00 €	95,23 €	118,79 €	66,66 €	76,19 €
4 700,00 €	96,12 €	120,35 €	67,29 €	76,90 €
4 800,00 €	97,01 €	121,91 €	67,91 €	77,61 €
4 900,00 €	97,90 €	123,46 €	68,53 €	78,32 €
5 000,00 €	98,79 €	125,02 €	69,16 €	79,03 €

## TÖÖTUKASSADE KONTAKTANDMED

### Palgasajate töötukassad

#### **Erityisalojen Toimihenkilöiden tk -** Eri-sektorite ametnike TK

Asemamiehenkatu 4, 00520 HELSINKI  
tel 09 6132 3224, faks 09 6132 3201  
www.erto.fi/palvelut/tyottomyyskassa

#### **Erityiskoulutettujen tk Erko -** Eriväljääppega töötajate TK

Asemamiehenkatu 2, 00520 HELSINKI  
tel 09 7206 4343, faks 09 2721 212  
www.erko.fi

#### **IAET-kassa**

Ratavartijankatu 2, 00520 HELSINKI  
tel 09 4763 7600, faks 09 4763 7690  
www.iaet.fi

#### **JATTK-työttömyyskassa -** Töötukassa JATTK

Pasilanraito 9 B, 00240 HELSINKI  
tel 09 7206 820, faks 09 1481 029  
www.jattk.fi

#### **Julkis- ja yksityisalojen tk -** Avaliku ja erasektori TK

Asemamiehenkatu 4, 00520 HELSINKI  
tel 020 690 069, faks 020 789 3872  
www.jytyliitto.fi

#### **Julkisten ja hyvinvointialojen tk -** Avaliku ja heaolusektori töötajate TK

PL 100, 00531 HELSINKI  
tel 010 190 300, faks 010 770 3235  
tyottomyyskassa.jhl.fi

#### **Kuljetusalan tk -** Transporditöötajate TK

PL 65, 00531 HELSINKI  
tel 09 613 111, faks 09 6131 1333  
www.kuljetusalan.tk.fi

#### **Lakimiesten tk -** Juristide TK

Uudenmaankatu 4-6 B, 00120 HELSINKI  
tel 09 6123 067, faks 09 8561 0305  
www.lakimiesten.tk.fi

#### **Lääkärien tk -** Arstide TK

PL 49, 00501 HELSINKI  
tel 09 393 091, faks 09 393 0794  
www.laakarientkassa.fi

#### **Metallityöväen tk -** Metallurgiatöötajate TK

PL 116, 00531 HELSINKI  
tel 020 690 455, faks 020 774 1270  
tyottomyyskassa.metalliliitto.fi

#### **Myynnin ja markkinoinnin ammattilaisten tk** Müügi- ja turundusspetsialistide TK

PL 720, 00101 HELSINKI  
tel 0800 554 322, faks 09 4780 7740  
www.mmakassa.fi

#### **Opettajien tk -** Öpetajate TK

Pasilankatu 4 B, 00240 HELSINKI  
tel 09 2294 4100, faks 09 141 549  
www.opetk.fi

#### **Palvelulojen tk -** Teenindustöötajate TK

PL 93, 00531 HELSINKI  
tel 020 690 211, faks 020 774 2203  
www.pam.fi/tyottomyyskassa

#### **Paperityöväen tk -** Paberitööstuse töötajate TK

PL 349, 00531 HELSINKI  
tel 0800 0 7089, faks 09 876 4095  
www.paperiliitto.fi/tyottomyyskassa

#### **Posti- ja logistiikka-alan tk -** Posti- ja logistikatöötajate TK

PL 189, 00531 HELSINKI  
tel 09 6131 1780, faks 09 6131 1789  
www.pau.fi/tyottomyysturva

#### **Puualojen tk -**

Puidutööstuse TK

PL 21, 00531 HELSINKI  
tel 09 6151 6444, faks 09 761 160  
www.puuliitto.fi/puukassa

**Rakennusalan tk - Ehitussektori TK**

PL 135, 70101 KUOPIO  
tel 020 690 230, faks 017 580 8777  
rakennuskassa.fi

**Suomen Elintarviketyöläisten tk -**

Soome toiduainetööstuse töötajate TK  
PL 213, 00531 HELSINKI  
tel 040 451 8451, faks 020 774 0804  
www.selry.fi/tyottomyyskassa

**Super tk - TK Super**

PL 117, 00521 HELSINKI  
tel 09 2727 9377, faks 09 2786 531  
www.supertk.fi

**Sähköalojen tk - Elektrisektori TK**

PL 774, 33101 TAMPERE  
tel 03 2520 300, faks 03 2520 209  
www.sahkoliitto.fi/tyottomyyskassa

**Teollisuusalojen tk - Tööstuse TK**

PL 291, 00531 HELSINKI  
tel 09 7739 7355, faks 09 8764 594  
www.teamliitto.fi/tyottomyyskassa

**Terveydenhuoltoalan tk -**

Tervishoiutöötajate TK  
PL 70, 00060 TEHY  
tel 09 5422 7300, faks 09 1483 384  
www.tehy.fi/tyottomyyskassa

**Työttömyyskassa Finka - Töötukassa Finka**

Kutomotie 18 B, 00380 HELSINKI  
tel 09 868 9400, faks 09 671 330  
finka.fi

**Työttömyyskassa Pro - Töötukassa Pro**

PL 228, 00181 Helsinki  
tel 09 1727 3444, faks 09 1727 3335  
www.prokassa.fi

**Työttömyyskassa Statia - Töötukassa Statia**

Ratamestarinkatu 11, 00520 HELSINKI  
tel 09 1551, faks 09 2787 217  
www.statia.fi

**Vakuutusväen tk - Kindlustustöötajate TK**

Asemamiehenkatu 2, 00520 HELSINKI  
tel 020 729 1480, faks 020 729 1461  
www.vvl.fi/tyottomyyskassa

**Yleinen työttömyyskassa YTK -**

Üldine töötukassa  
PL 100, 32201 LOIMAA  
tel. 02 7607 620, faks 02 7624 917  
www.ytk.fi

## Ettevõtjate töötukassad

**Ammatinharjoittajien ja yrittäjien tk -**

Vabakutseliste ja ettevõtjate TK  
Ratavartijankatu 2, 00520 HELSINKI  
puh. 0800 9 0888, faksi 09 2535 3131  
www.ayt.fi

**Suomen Yrittäjien tk -**

Soome ettevõtjate TK  
PL 999, 00101 HELSINKI  
puh. 09 6224 830, faksi 09 6224 840  
www.syt.fi

## Työttömyyskassojen Yhteisjärjestö ry

Mäkelänkatu 2 C, 4.krs • 00500 Helsinki  
Puhelin 09 7744 000 • Faksi 09 7744 0014

[www.tyj.fi](http://www.tyj.fi)